

LAPORAN

HASIL SURVEY
“KEPUASAN DOSEN TETAP
TERHADAP LAYANAN FEB”
TAHUN 2025



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS DHARMA ANDALAS

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami ucapkan kepada Allah S.W.T. atas tuntasnya pelaksanaan dan penyusunan laporan survey “Kepuasan Dosen Tetap Terhadap Layanan FEB 2025”. Selanjutnya, tim ingin berterimakasih kepada semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan ini, terutama kepada semua dosen tetap yang telah bersedia meluangkan waktu mereka untuk mengisi kuisisioner yang telah dibagikan.

Laporan ini berisi data hasil survey dan analisisnya. Tujuan dari penyusunan laporan ini adalah untuk mendapatkan pemahaman tentang perspektif konkrit dari para dosen tentang kondisi dan kualitas layanan FEB. Pemahaman tersebut berfungsi sebagai salah satu sumber acuan bagi FEB untuk memperbaiki, meningkatkan, dan mengembangkan kualitas layanannya terhadap dosen tetap sehingga para dosen mendapatkan dukungan dan fasilitas yang memadai dalam usaha pengembangan institusi, baik secara individual maupun kolektif.

Padang, Oktober 2025,

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan Survey.....	1
C. Waktu Pelaksanaan dan Media Survey.....	1
D. Responden.....	2
E. Aspek Yang Dievaluasi.....	2
F. Instrumen Survey.....	2
G. Metode Analisis Hasil Survey.....	2
BAB II ANALISIS HASIL SURVEY KEPUASAN DOSEN TERHADAP FEB.....	4
A. Hasil Survey dan Ringkasan Analisis.....	4
B. Analisis.....	7
C. Rencana Tindak Lanjut.....	8
BAB III KESIMPULAN	9
Lampiran 1: Instrumen Formal.....	10
Lampiran 2: Instrumen (Google Form).....	13
Lampiran 3: Hasil Survey (Google Form).....	23

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Performa individual dan sinergi dari semua elemen yang ada dalam sebuah institusi adalah dua faktor penting yang harus diperhatikan oleh institusi dalam usaha pencapaian cita-citanya. Untuk memastikan kedua hal tersebut berjalan dengan lancar, institusi harus melakukan berbagai usaha yang menjamin bahwa semua elemen atau tenaga pendukungnya mendapatkan fasilitas yang mengakomodasi atau bahkan mendorong tingkat kualitas performa dan sinergi ke arah yang lebih baik. Berdasarkan hal ini, sebuah institusi tentunya harus memiliki tingkat pemahaman yang baik tentang efektivitas dari usaha-usahanya dalam memfasilitasi para dosen dan membentuk lingkungan yang kondusif bagi produktivitas, performa, dan sinergi dari para dosen tersebut. Survey tingkat kepuasan dosen tetap ini merupakan salah satu usaha institusi dalam meraih pemahaman yang dimaksud.

B. Tujuan Survey

Tujuan dari pelaksanaan survey ini adalah untuk memperoleh informasi krusial tentang aspek-aspek yang harus diperbaiki, ditingkatkan, atau dipertahankan dalam hal kecukupan fasilitas dan kekondusifan lingkungan institusi bagi performa dan sinergi para dosen sehingga visi dan misi yang telah ditetapkan oleh institusi dapat tercapai. Selain itu, survey ini juga memungkinkan universitas untuk mengkomunikasikan keseriusan komitmennya dalam pembangunan semangat kolektif para dosen dan pembentukan lingkungan kerja yang inklusif, dan transparan.

C. Waktu Pelaksanaan dan Media Survey

Survey ini dilaksanakan selama kurang lebih satu bulan; dimulai dari Agustus – September tahun 2025. Media yang digunakan adalah Google Form. *Link* untuk kuisisioner yang telah dibuat dalam Google Form disebar ke responden melalui grup Whatsapp “DOSEN FAKULTAS EKONOMI dan BISNIS (FEB)” yang terdiri dari semua dosen tetap di lingkungan FEB. Untuk memastikan semua calon responden mendapatkan informasi tentang survey dan menerima *link* kuisisioner, penyelenggara survey juga menyebarkan *link* kuisisioner ke semua ketua program studi (kaprodi) dan meminta semua kaprodi untuk mengirim ulang *link* tersebut kepada seluruh dosen di prodi mereka melalui aplikasi utama yang mereka gunakan untuk berkomunikasi di prodi masing-masing.

D. Responden

Responden adalah dosen tetap di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis. Pada tahun 2025, terdapat 49 dosen tetap yang mengisi kuesioner pada bulan Agustus – September 2025. Dengan demikian, jumlah responden sebanyak 100%.

E. Aspek Yang Dievaluasi

Ada 6 aspek yang dievaluasi dalam survey ini. Aspek-aspek tersebut adalah; (1) Tugas Pokok; (2) Sarana dan Prasarana; (3) Hubungan Dengan Pimpinan; (4) Hak Dosen; (5) Kepedulian FEB; dan (6) Kerjasama.

F. Instrumen Survey

Kuisisioner yang dibuat dalam Google Form memuat tujuan survey, petunjuk pengisian survey, biodata yang harus diisi responden, 38 poin tentang 6 aspek yang dievaluasi, dan satu kolom saran. Para responden diminta untuk memberikan penilaian terhadap 38 poin tersebut dengan memilih salah satu dari 5 rentang skor yang telah disediakan. Skor penilaian dari 1 sampai 5 tersebut berarti:

- 1 = (dilaksanakan dengan) sangat tidak baik
- 2 = (dilaksanakan dengan) tidak baik
- 3 = (dilaksanakan dengan) cukup baik
- 4 = (dilaksanakan dengan) baik
- 5 = (dilaksanakan dengan) sangat baik

Selanjutnya, kolom saran disediakan supaya responden bisa mengkomunikasikan pengalaman dan hasil observasi personal mereka tentang kualitas layanan FEB terhadap dosen tetap yang mungkin bersifat lebih detail dari 38 poin yang dievaluasi atau tidak ter-cover dalam 38 poin tersebut. Untuk lebih jelasnya, instrumen dalam bentuk formal dan Google Form dapat dilihat di bagian lampiran.

G. Metode Analisis Hasil Survey

Data yang didapatkan dari survey akan dianalisis dengan menggunakan metode analisis data sederhana yang bertujuan untuk menentukan skor rata-rata setiap poin dan aspek beserta skor rata-rata secara keseluruhan. Selanjutnya, skor rata-rata tersebut akan dijadikan sebagai acuan penilaian tingkat kepuasan dosen tetap dan tingkat urgensi perbaikan kualitas yang harus dilakukan oleh institusi. Panduan penilaian dapat dilihat dalam table berikut:

Skor Rata-Rata Penilaian	Keterangan Skor Rata-Rata	Tingkat Kepuasan	Saran Tindakan
0 – 1,99	(dilaksanakan dengan) sangat tidak baik	Sangat Tidak Puas	Memperbaiki kualitas
2 – 2,99	(dilaksanakan dengan) tidak baik	Tidak Puas	
3 – 3,99	(dilaksanakan dengan) cukup baik	Puas	Meningkatkan Kualitas
4- 4,99	(dilaksanakan dengan) baik	Cukup Puas	
5	(dilaksanakan dengan) sangat baik	Sangat Puas	Mempertahankan Kualitas

BAB II

ANALISIS HASIL SURVEY KEPUASAN DOSEN TERHADAP FEB

Pada bagian ini berisi hasil survey kepuasan dosen tetap terhadap FEB dan analisisnya. Hasil survey disajikan berdasarkan 38 poin yang terkandung dalam 6 aspek dan satu bagian saran (umum) yang memuat berbagai hal yang harus diperbaiki atau ditingkatkan menurut observasi dan evaluasi pribadi para responden. Hasil penilaian kepuasan dosen terhadap layanan FEB dinilai dalam 4 poin. Hasil survey 6 aspek dan ringkasan analisis disajikan di dalam tabel dan penjabaran singkat, sedangkan hasil survey untuk kolom saran diintegrasikan ke dalam penjabaran singkat tentang hasil survey dan ringkasan analisis dari tabel.

A. Hasil Survey dan Ringkasan Analisis

Berikut hasil survey dan ringkasan analisis:

No	Aspek dan Poin Yang Dievaluasi	Skor						Tingkat Kepuasan	Saran Tindakan
A. Tugas Pokok		1	2	3	4	5	Rata-rata		
1	Dosen di FEB mengampu mata kuliah sesuai dengan kompetensi.	0	0	5	18	26	4.43	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
2	Dosen mengajar minimal 12 sks setiap semester.	0	1	8	20	20	4.20	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
3	Dosen diwajibkan untuk menyediakan silabus/RPS dari mata kuliah yang diampu.	0	0	1	6	42	4.84	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
4	Dosen diwajibkan mengisi absen dan Berita Acara Perkuliahan untuk setiap pertemuan kuliah.	0	0	0	7	42	4.86	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
5	Dosen diwajibkan untuk melakukan evaluasi pembelajaran secara objektif dan transparan.	0	0	0	11	38	4.78	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
6	Dosen diberdayakan untuk menjadi Pembimbing Akademik mahasiswa.	0	0	1	4	44	4.88	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
7	Dosen diberdayakan untuk menjadi pembimbing dan penguji tugas akhir mahasiswa.	0	0	2	7	40	4.78	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
8	Dosen diberikan informasi untuk melakukan penelitian.	0	0	0	9	40	4.82	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
9	Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan penelitian berdasarkan bidang keahliannya sekali dalam satu	2	0	3	15	29	4.41	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas

	semester dengan bantuan dana dari FEB FEB atau pihak eksternal.								
10	Dosen diberi kesempatan untuk membuat buku ajar/handout/modul dan karya ilmiah lainnya.	0	0	3	17	29	4.53	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
11	Dosen diberi informasi untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat dengan sumber pendanaan internal atau eksternal.	0	0	0	10	39	4.80	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
12	Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat sekali dalam satu semester dengan bantuan dana internal atau eksternal.	1	0	3	13	32	4.53	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
Skor Rata-Rata Aspek Tugas Pokok							4.65	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
B. Sarana dan Prasarana									
13	FEB menyediakan LCD dan laptop untuk pelaksanaan perkuliahan.	0	0	0	12	37	4.76	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
14	FEB menyediakan ruang kelas yang nyaman untuk proses belajar mengajar dengan jumlah yang memadai.	0	2	6	18	23	4.27	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
15	FEB menyediakan ruangan yang nyaman dan memadai bagi dosen dalam melayani mahasiswa (bimbingan akademik dan bimbingan skripsi/tugas akhir) dan melakukan kewajiban-kewajiban akademiknya yang lain.	0	1	4	21	23	4.35	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
16	FEB menyediakan sarana akses internet bagi dosen untuk keperluan pekerjaan.	0	5	5	22	17	4.04	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
17	FEB menyediakan toilet yang bersih dan memadai.	1	4	14	20	10	3.69	Puas	Meningkatkan Kualitas
18	FEB menyediakan laboratorium penunjang proses pembelajaran.	0	1	9	18	21	4.20	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
19	FEB menyediakan perpustakaan dengan koleksi literatur yang memadai.	1	6	9	23	10	3.71	Puas	Meningkatkan Kualitas
20	FEB menyediakan prasarana parkir yang memadai.	1	4	5	24	15	3.98	Puas	Meningkatkan Kualitas

21	FEB menyediakan sarana dan fasilitas kesehatan yang memadai.	0	5	8	23	13	3.90	Puas	Meningkatkan Kualitas
Skor Rata-Rata Aspek Sarana dan Prasarana							4.10	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
C. Hubungan Dengan Pimpinan									
22	Pimpinan berkomunikasi baik dengan dosen.	0	1	2	26	20	4.33	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
23	Pimpinan memberikan pengawasan terhadap dosen dalam melakukan tugas-tugasnya.	0	1	5	26	17	4.20	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
24	Pimpinan memberikan dukungan terhadap pekerjaan dosen.	0	1	5	25	18	4.22	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
25	Pimpinan memberikan penghargaan dan sanksi terhadap kinerja dosen sesuai dengan aturan yang berlaku.	2	2	15	18	12	3.73	Puas	Meningkatkan Kualitas
26	Pimpinan memberikan perhatian kepada hasil kerja dosen.	1	1	12	25	10	3.86	Puas	Meningkatkan Kualitas
Skor Rata-Rata Aspek Hubungan Dengan Pimpinan							4.07	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
D. Hak Dosen									
27	Dosen memperoleh gaji dan pendapatan lain dari tugas-tugas tambahan yang memadai untuk kebutuhan kehidupan.	0	2	20	14	13	3.78	Puas	Meningkatkan Kualitas
28	Dosen mendapatkan Tunjangan Hari Raya (THR) setiap hari raya Idul Fitri sesuai dengan aturan yang berlaku.	0	0	2	10	37	4.71	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
29	Dosen diberikan jaminan kesehatan sesuai dengan aturan yang berlaku	0	0	2	11	36	4.69	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
30	Dosen mendapatkan kesempatan untuk mengikuti kegiatan seminar/pertemuan ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya.	0	1	6	26	16	4.16	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
31	Dosen diberikan fasilitas dan kemudahan dalam mengurus jabatan fungsional.	0	1	3	24	21	4.33	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
32	Dosen diberikan kesempatan dan kemudahan untuk	0	0	2	23	24	4.45	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas

	mengikuti program Sertifikasi Dosen.								
33	Dosen berkesempatan untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi dengan mendapatkan bantuan dari pihak internal FEB atau beasiswa dari pihak eksternal.	3	0	11	15	20	4.00	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
34	Dosen diberikan kesempatan untuk mengikuti seleksi dosen berprestasi setiap tahun.	1	2	15	19	12	3.80	Puas	Meningkatkan Kualitas
Skor Rata-Rata Aspek Hak Dosen							4.24	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
E. Kepedulian FEB									
35	Dosen mendapat bantuan apabila yang bersangkutan dan/atau keluarga ditimpa musibah.	0	0	3	20	26	4.47	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
36	FEB memberikan solusi atau fasilitas kepada dosen yang mengalami permasalahan atau konflik dalam urusan PBM dan kegiatan lain yang berhubungan dengan pekerjaan.	0	2	6	24	17	4.14	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
Skor Rata-Rata Aspek Kepedulian FEB							4.31	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
F. Kerjasama									
37	Dosen mendapatkan manfaat dari hasil kerjasama FEB dengan pihak eksternal.	1	0	9	21	18	4.12	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
38	Terjalin koordinasi/kerjasama antar lembaga/fakultas/program studi/unit di lingkungan FEB.	0	3	8	18	20	4.12	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
Skor Rata-Rata Aspek Kerjasama							4.12	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas
Skor Rata-Rata Keseluruhan Poin dan Aspek							4.25	Cukup Puas	Meningkatkan Kualitas

B. Analisis

B.1. Reabilitas dan Validitas data

Uji validitas kuesioner digunakan untuk mengetahui apakah setiap butir pertanyaan (item) mampu mengukur konstruk atau variabel yang seharusnya diukur. Alat uji yang digunakan adalah Korelasi Pearson. Untuk mengetahui bahwa setiap item pertanyaan dinyatakan valid, dapat dibandingkan antara r hitung dengan r -tabel dengan nilai signifikansi sebesar 5%. Jika r hitung lebih besar dari r tabel, maka dapat dikatakan bahwa item pertanyaan valid.

Untuk mengetahui bahwa setiap item pernyataan yang diajukan valid, maka dapat dilihat pada tabel berikut ini:

1. Kelompok A

	R-hitung	R Tabel	Kriteria
A1	0.715	0.281	Valid
A2	0.688	0.281	Valid
A3	0.488	0.281	Valid
A4	0.632	0.281	Valid
A5	0.615	0.281	Valid
A6	0.513	0.281	Valid
A7	0.402	0.281	Valid
A8	0.554	0.281	Valid
A9	0.674	0.281	Valid
A10	0.745	0.281	Valid
A11	0.65	0.281	Valid
A12	0.738	0.281	Valid

Sumber: Data diolah

2. Kelompok B

	R-hitung	R Tabel	Kriteria
B13	.374**	0.281	Valid
B14	.769**	0.281	Valid
B15	.766**	0.281	Valid
B16	.847**	0.281	Valid
B17	.893**	0.281	Valid
B18	.668**	0.281	Valid
B19	.803**	0.281	Valid
B20	.856**	0.281	Valid
B21	.890**	0.281	Valid

Sumber: Data diolah

3. Kelompok C

	R-hitung	R Tabel	Kriteria
C22	.791**	0.281	Valid
C23	.808**	0.281	Valid
C24	.883**	0.281	Valid
C25	.857**	0.281	Valid
C26	.885**	0.281	Valid

Sumber: Data diolah

4. Kelompok D

	R-hitung	R Tabel	Kriteria
D27	.684**	0.281	Valid
D28	.552**	0.281	Valid
D29	.588**	0.281	Valid
D30	.771**	0.281	Valid
D31	.730**	0.281	Valid
D32	.672**	0.281	Valid
D33	.851**	0.281	Valid
D34	.754**	0.281	Valid

Sumber: Data diolah

5. Kelompok E

	R-hitung	R Tabel	Kriteria
E35	.844**	0.281	Valid
E36	.909**	0.281	Valid

Sumber: Data diolah

6. Kelompok F

	R-hitung	R Tabel	Kriteria
F37	.957**	0.281	Valid
F38	.961**	0.281	Valid

Sumber: Data diolah

Berdasarkan uji validitas yang dilakukan, diketahui bahwa setiap item pertanyaan untuk semua kelompok memiliki $r\text{-hitung} > r\text{-tabel}$ (0,281). Dengan demikian, dapat dinyatakan bahwa setiap item pertanyaan Valid.

Uji reliabilitas adalah pengujian untuk mengetahui konsistensi atau keandalan suatu instrumen pertanyaan. Instrumen yang reliabel akan memberikan hasil yang relatif sama jika digunakan berulang kali dalam kondisi yang sama. Reliabilitas menunjukkan sejauh mana alat ukur dapat dipercaya. Instrumen yang valid belum tentu reliabel, tetapi instrumen yang reliabel cenderung valid.

Uji reliabilitas yang paling umum digunakan adalah Cronbach Alpha. Metode ini digunakan untuk mengukur konsistensi internal item-item dalam kuesioner. Kriteria reliabilitas

Cronbach Alpha yang sering digunakan Adalah 0,60 – 0,80. Jika nilai Cronbach Alpha lebih besar dari 0.80 maka dinyatakan sangat baik.

Berikut Adalah hasil uji reabilitas setiap item pertanyaan:

Reliability Statistics		
	Cronbach's Alpha	N of Items
Kelompok A	0.842	12
Kelompok B	0.899	9
Kelompok C	0.893	5
Kelompok D	0.849	8
Kelompok E	0.691	2
Kelompok F	0.912	2

Sumber: Data diolah

Berdasarkan hasil uji reabilitas yang dilakukan, diketahui bahwa nilai *Cronbach's Alpha* untuk setiap kelompok pertanyaan memiliki nilai lebih dari 0,80. Hal ini menunjukkan bahwa setiap item pertanyaan pada setiap kelompok sangat baik. Namun tidak untuk kelompok F tentang Kerjasama. Diperoleh nilai 0,691 yang berarti cukup reliabel.

B.2 Analisis hasil

Berdasarkan hasil kuesioner yang diperoleh, diketahui hasil penilaian yang dilakukan dosen tetap terhadap pelayanan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharma Andalas, dapat dilihat pada tabel hasil ringkasan berikut:

No.	Aspek	Skor Rata-rata	Kategori
A	Tugas Pokok	4,65	Cukup Puas
B	Sarana dan Prasarana	4,10	Cukup Puas
C	Hubungan dengan Pimpinan	4,07	Cukup Puas
D	Hak Dosen	4,24	Cukup Puas
E	Kepedulian FEB	4,31	Cukup Puas
F	Kerjasama	4,12	Cukup Puas
	Rata-rata keseluruhan	4,25	Cukup Puas

Berdasarkan hasil survei kepuasan dosen terhadap Aspek Tugas Pokok, diperoleh skor rata-rata sebesar 4,65 pada skala Likert 1–5. Nilai tersebut menunjukkan bahwa secara umum dosen merasa cukup puas terhadap pelaksanaan tugas pokok dan dukungan yang diberikan oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB) dalam menjalankan kegiatan akademik maupun tridarma perguruan tinggi. Hasil penilaian menunjukkan bahwa sebagian besar indikator memperoleh skor di atas 4,50, yang mengindikasikan bahwa kebijakan dan pelaksanaan tugas dosen telah berjalan dengan baik. Indikator dengan nilai tertinggi adalah "Dosen diberdayakan

untuk menjadi Pembimbing Akademik mahasiswa" dengan skor rata-rata 4,88. Hal ini menunjukkan bahwa fakultas memberikan kepercayaan dan kesempatan yang luas kepada dosen untuk melaksanakan fungsi pembimbingan akademik sebagai bagian dari tugas profesionalnya.

Selain itu, indikator "Dosen diwajibkan mengisi absensi dan Berita Acara Perkuliahan untuk setiap pertemuan kuliah" memperoleh skor 4,86, sedangkan indikator "Dosen diwajibkan menyediakan silabus/RPS mata kuliah yang diampu" memperoleh skor 4,84. Temuan ini mencerminkan bahwa tata kelola administrasi pembelajaran telah diterapkan secara konsisten dan mendapat apresiasi positif dari dosen. Pada aspek pelaksanaan tridarma perguruan tinggi, indikator "Dosen diberikan informasi untuk melakukan penelitian" memperoleh skor 4,82, sementara indikator "Dosen diberikan informasi untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat" memperoleh skor 4,80. Hasil tersebut menunjukkan bahwa fakultas telah menyediakan akses informasi yang memadai terkait pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Meskipun demikian, terdapat beberapa indikator yang memperoleh skor relatif lebih rendah dibandingkan indikator lainnya. Indikator "Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan penelitian berdasarkan bidang keahliannya sekali dalam satu semester dengan bantuan dana dari FEB atau pihak eksternal" memperoleh skor 4,41, yang merupakan skor terendah dalam aspek ini. Hal ini mengindikasikan bahwa sebagian dosen masih mengharapkan peningkatan dukungan, terutama dalam bentuk akses pendanaan penelitian dan kesempatan memperoleh hibah penelitian. Selain itu, indikator "Dosen mengajar minimal 12 SKS setiap semester" memperoleh skor 4,20, yang juga relatif lebih rendah dibandingkan indikator lainnya. Kondisi ini dapat disebabkan oleh variasi beban kerja dosen yang disesuaikan dengan jabatan akademik, tugas tambahan, maupun kebijakan distribusi beban mengajar di lingkungan fakultas.

Secara keseluruhan, hasil survei menunjukkan bahwa Aspek Tugas Pokok merupakan aspek dengan tingkat kepuasan tertinggi dibandingkan aspek lainnya, dengan skor rata-rata 4,65. Hal ini menggambarkan bahwa sistem pengelolaan tugas akademik, pelaksanaan pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta penugasan dosen di Fakultas Ekonomi dan Bisnis telah berjalan secara efektif. Meskipun demikian, upaya peningkatan kualitas tetap perlu dilakukan, khususnya melalui penguatan dukungan pendanaan penelitian, perluasan kesempatan hibah internal maupun eksternal, serta optimalisasi distribusi beban kerja dosen, sehingga pelaksanaan tridarma perguruan tinggi dapat semakin berkualitas dan berkelanjutan.

Indikator dengan nilai tertinggi pada aspek ini adalah "FEB menyediakan LCD dan laptop untuk pelaksanaan perkuliahan" dengan skor rata-rata 4,76. Hasil ini menunjukkan bahwa fasilitas pendukung proses pembelajaran telah tersedia dengan baik dan mampu menunjang kegiatan belajar mengajar secara efektif. Ketersediaan perangkat tersebut menjadi salah satu faktor penting dalam mendukung proses pembelajaran yang berbasis teknologi.

Selanjutnya, indikator "FEB menyediakan ruangan yang nyaman dan memadai bagi dosen dalam melayani mahasiswa serta melaksanakan kewajiban akademiknya" memperoleh

skor 4,35, sedangkan indikator "FEB menyediakan ruang kelas yang nyaman untuk proses belajar mengajar" memperoleh skor 4,27. Penilaian ini mengindikasikan bahwa mayoritas dosen menilai kondisi ruang kerja dan ruang kelas sudah cukup memadai, meskipun masih terdapat ruang untuk peningkatan kenyamanan dan kualitas fasilitas.

Sementara itu, indikator "FEB menyediakan laboratorium penunjang proses pembelajaran" memperoleh skor 4,20, dan indikator "FEB menyediakan sarana akses internet bagi dosen untuk keperluan pekerjaan" memperoleh skor 4,04. Nilai tersebut menunjukkan bahwa fasilitas penunjang akademik telah tersedia, namun kualitas jaringan internet dan optimalisasi laboratorium masih perlu ditingkatkan agar dapat mendukung aktivitas pembelajaran, penelitian, dan administrasi secara lebih maksimal.

Beberapa indikator memperoleh skor relatif lebih rendah dan menjadi perhatian utama untuk perbaikan. Indikator "FEB menyediakan toilet yang bersih dan memadai" memperoleh skor 3,69, yang merupakan nilai terendah pada aspek ini. Selain itu, indikator "FEB menyediakan perpustakaan dengan koleksi literatur yang memadai" memperoleh skor 3,71, "FEB menyediakan sarana dan fasilitas kesehatan yang memadai" memperoleh skor 3,90, dan "FEB menyediakan prasarana parkir yang memadai" memperoleh skor 3,98. Hasil tersebut menunjukkan bahwa sebagian dosen masih mengharapkan peningkatan kualitas fasilitas penunjang, terutama yang berkaitan dengan kenyamanan lingkungan kerja dan layanan pendukung aktivitas akademik.

Secara keseluruhan, hasil survei menunjukkan bahwa Aspek Sarana dan Prasarana telah memperoleh penilaian yang baik dengan kategori "Cukup Puas", namun masih diperlukan upaya peningkatan kualitas secara berkelanjutan. Prioritas perbaikan perlu difokuskan pada peningkatan kebersihan dan kelayakan toilet, pengembangan koleksi perpustakaan baik dalam bentuk cetak maupun digital, peningkatan kualitas akses internet, penyediaan fasilitas kesehatan yang lebih memadai, serta optimalisasi kapasitas area parkir. Dengan perbaikan pada aspek-aspek tersebut, diharapkan kualitas layanan dan kepuasan dosen terhadap fasilitas yang disediakan oleh FEB dapat meningkat pada periode evaluasi berikutnya.

Berdasarkan hasil survei kepuasan dosen terhadap Aspek Hubungan dengan Pimpinan, diperoleh skor rata-rata sebesar 4,07 pada skala Likert 1–5. Nilai tersebut menunjukkan bahwa secara umum dosen merasa cukup puas terhadap hubungan kerja, komunikasi, dan dukungan yang diberikan oleh pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB). Indikator dengan nilai tertinggi adalah "Pimpinan berkomunikasi baik dengan dosen" yang memperoleh skor rata-rata 4,33. Hasil ini menunjukkan bahwa komunikasi antara pimpinan dan dosen telah terjalin dengan baik, sehingga mampu mendukung koordinasi pelaksanaan kegiatan akademik maupun nonakademik di lingkungan fakultas.

Selain itu, indikator "Pimpinan memberikan dukungan terhadap pekerjaan dosen" memperoleh skor 4,22, sedangkan indikator "Pimpinan memberikan pengawasan terhadap dosen dalam melakukan tugas-tugasnya" memperoleh skor 4,20. Kedua hasil tersebut mengindikasikan bahwa dosen menilai pimpinan telah menjalankan fungsi pembinaan dan supervisi secara cukup efektif dalam mendukung pelaksanaan tugas tridarma perguruan tinggi.

Namun demikian, terdapat dua indikator yang memperoleh skor relatif lebih rendah dibandingkan indikator lainnya. Indikator "Pimpinan memberikan penghargaan dan sanksi terhadap kinerja dosen sesuai dengan aturan yang berlaku" memperoleh skor 3,73, sedangkan indikator "Pimpinan memberikan perhatian kepada hasil kerja dosen" memperoleh skor 3,86. Temuan ini mengindikasikan bahwa sebagian dosen masih mengharapkan adanya sistem penghargaan dan evaluasi kinerja yang lebih transparan, objektif, serta konsisten dalam penerapannya.

Secara keseluruhan, hasil survei menunjukkan bahwa hubungan antara pimpinan dan dosen telah berjalan dengan baik dan berada pada kategori "Cukup Puas". Meskipun demikian, fakultas perlu memperkuat mekanisme apresiasi terhadap prestasi dosen, memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil kerja, serta menerapkan sistem penghargaan dan sanksi secara lebih terukur untuk meningkatkan motivasi dan kinerja dosen.

Berdasarkan Aspek Hak Dosen, diperoleh skor rata-rata sebesar 4,24. Nilai tersebut menunjukkan bahwa secara umum dosen merasa cukup puas terhadap pemenuhan hak-haknya oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), baik yang berkaitan dengan kesejahteraan, pengembangan karier, maupun kesempatan peningkatan kompetensi. Indikator dengan skor tertinggi adalah "Dosen mendapatkan Tunjangan Hari Raya (THR) setiap Hari Raya Idul Fitri sesuai dengan aturan yang berlaku" dengan nilai rata-rata 4,71. Selanjutnya, indikator "Dosen diberikan jaminan kesehatan sesuai dengan aturan yang berlaku" memperoleh skor 4,69, sedangkan indikator "Dosen diberikan kesempatan dan kemudahan untuk mengikuti program Sertifikasi Dosen" memperoleh skor 4,45. Hasil tersebut menunjukkan bahwa fakultas telah berupaya memenuhi hak-hak dasar dosen sesuai dengan kebijakan yang berlaku.

Selain itu, indikator "Dosen diberikan fasilitas dan kemudahan dalam mengurus jabatan fungsional" memperoleh skor 4,33, dan "Dosen mendapatkan kesempatan mengikuti seminar atau pertemuan ilmiah sesuai bidang ilmunya" memperoleh skor 4,16. Hal ini menunjukkan adanya dukungan terhadap pengembangan profesional dosen melalui peningkatan kompetensi akademik dan karier.

Di sisi lain, beberapa indikator memperoleh nilai yang relatif lebih rendah. Indikator "Dosen memperoleh gaji dan pendapatan lain dari tugas tambahan yang memadai untuk kebutuhan kehidupan" memperoleh skor 3,78, sedangkan indikator "Dosen diberikan kesempatan untuk mengikuti seleksi dosen berprestasi setiap tahun" memperoleh skor 3,80. Selain itu, indikator "Dosen berkesempatan melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi dengan bantuan internal atau beasiswa eksternal" memperoleh skor 4,00. Temuan tersebut menunjukkan bahwa meskipun sebagian besar hak dosen telah dipenuhi dengan baik, masih terdapat harapan dari dosen terkait peningkatan kesejahteraan, perluasan kesempatan pengembangan karier, serta dukungan yang lebih besar untuk studi lanjut.

Secara keseluruhan, hasil survei memperlihatkan bahwa aspek hak dosen telah memperoleh penilaian "Cukup Puas", yang mencerminkan komitmen fakultas dalam memenuhi hak-hak dosen. Namun demikian, peningkatan kesejahteraan dan dukungan terhadap pengembangan karier akademik masih menjadi area yang perlu mendapat perhatian untuk meningkatkan kepuasan dosen secara menyeluruh.

Berdasarkan Aspek Kepedulian Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), diperoleh skor rata-rata sebesar 4,31. Nilai tersebut menunjukkan bahwa dosen secara umum merasa cukup puas terhadap bentuk kepedulian dan dukungan yang diberikan oleh fakultas dalam menghadapi berbagai kondisi yang berkaitan dengan kesejahteraan maupun pelaksanaan tugas akademik.

Indikator dengan nilai tertinggi adalah "Dosen mendapat bantuan apabila yang bersangkutan dan/atau keluarga ditimpa musibah", dengan skor rata-rata 4,47. Sementara itu, indikator "FEB memberikan solusi atau fasilitas kepada dosen yang mengalami permasalahan atau konflik dalam urusan proses belajar mengajar (PBM) dan kegiatan lain yang berhubungan dengan pekerjaan" memperoleh skor rata-rata 4,14. Meskipun masih berada dalam kategori "Cukup Puas", nilai ini menunjukkan bahwa sebagian dosen mengharapkan adanya mekanisme penyelesaian masalah yang lebih cepat, efektif, dan terstruktur sehingga kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas dapat segera diselesaikan.

Secara keseluruhan, hasil survei memperlihatkan bahwa aspek kepedulian memperoleh penilaian yang baik dengan kategori "Cukup Puas". Hal ini menunjukkan adanya komitmen fakultas dalam memberikan perhatian terhadap kondisi personal maupun profesional dosen. Namun demikian, penguatan sistem pendampingan dan penyelesaian permasalahan di lingkungan kerja masih perlu terus ditingkatkan agar tercipta lingkungan kerja yang lebih kondusif dan suportif.

Berdasarkan Aspek Kerjasama, diperoleh skor rata-rata sebesar 4,12 yang termasuk dalam kategori "Cukup Puas". Hasil ini menunjukkan bahwa dosen menilai kerja sama yang dibangun oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis, baik dengan pihak eksternal maupun antarunit di lingkungan internal, telah berjalan dengan baik dan memberikan manfaat bagi pelaksanaan kegiatan akademik. Indikator "Dosen mendapatkan manfaat dari hasil kerja sama FEB dengan pihak eksternal" memperoleh skor rata-rata 4,12. Nilai tersebut menunjukkan bahwa dosen telah merasakan dampak positif dari berbagai bentuk kerja sama yang dijalin oleh fakultas, seperti pelaksanaan penelitian bersama, pengabdian kepada masyarakat, pelatihan, seminar, maupun kegiatan akademik lainnya.

Indikator "Terjalin koordinasi dan kerja sama antar lembaga, fakultas, program studi, dan unit di lingkungan FEB" juga memperoleh skor rata-rata 4,12. Hal ini mengindikasikan bahwa koordinasi internal telah berlangsung dengan cukup baik dan mendukung kelancaran pelaksanaan berbagai program kerja di lingkungan fakultas. Walaupun kedua indikator memperoleh penilaian yang positif, hasil survei menunjukkan bahwa masih terdapat peluang untuk meningkatkan efektivitas dan manfaat kerja sama, terutama dalam memperluas jejaring dengan mitra eksternal serta memperkuat sinergi antarunit agar memberikan dampak yang lebih besar terhadap peningkatan kualitas pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Berdasarkan hasil survei terhadap enam aspek yang dievaluasi, diperoleh skor rata-rata keseluruhan sebesar 4,25, yang termasuk dalam kategori "Cukup Puas". Hasil ini menunjukkan bahwa dosen pada umumnya memberikan penilaian positif terhadap berbagai layanan dan kebijakan yang diterapkan oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

B.3. Rencana Tindak Lanjut untuk peningkatan mutu

Berdasarkan hasil analisis tersebut, rekomendasi yang dapat dilakukan oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis pada Aspek Pokok adalah meningkatkan alokasi dan akses pendanaan penelitian melalui hibah internal maupun kerja sama dengan lembaga eksternal, memperluas kesempatan dosen untuk berpartisipasi dalam program penelitian sesuai dengan bidang keahlian masing-masing dan mempertahankan kualitas pengelolaan administrasi akademik, termasuk penyusunan RPS, pengisian berita acara perkuliahan, dan evaluasi pembelajaran yang objektif dan transparan.

Berdasarkan hasil analisis Aspek Sarana dan Prasarana, FEB perlu meningkatkan kebersihan, kenyamanan, dan pemeliharaan toilet melalui jadwal perawatan rutin dan evaluasi berkala, menambah koleksi perpustakaan, baik berupa buku cetak maupun akses ke jurnal dan e-book yang relevan dengan kebutuhan dosen dan mahasiswa dan meningkatkan kualitas dan stabilitas jaringan internet untuk mendukung kegiatan pembelajaran, penelitian, dan administrasi berbasis digital.

Dari Aspek Hubungan dengan Pimpinan, beberapa rekomendasi yang dapat dilakukan Adalah meningkatkan intensitas komunikasi dua arah antara pimpinan dan dosen melalui forum koordinasi atau diskusi rutin dan mengembangkan sistem penghargaan berbasis kinerja yang transparan dan objektif bagi dosen berprestasi.

Berdasarkan Aspek Hak Dosen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis adalah melakukan evaluasi berkala terhadap sistem remunerasi dan pendapatan tambahan agar lebih sesuai dengan beban kerja dan kebutuhan dosen, memperluas akses dosen terhadap program beasiswa dan bantuan studi lanjut, baik melalui pendanaan internal maupun kerja sama dengan pihak eksternal dan meningkatkan frekuensi dan transparansi pelaksanaan seleksi dosen berprestasi sebagai bentuk apresiasi terhadap kinerja dosen.

Dari Aspek Kepedulian FEB, rekomendasi yang dapat dilakukan dengan mempertahankan program bantuan sosial dan kepedulian terhadap dosen yang mengalami musibah atau kondisi darurat dan meningkatkan layanan konsultasi dan pendampingan bagi dosen yang menghadapi kendala dalam pelaksanaan tugas tridarma, serta memperkuat komunikasi antara pimpinan dan dosen agar setiap permasalahan dapat ditangani secara cepat dan efektif.

Berdasarkan Aspek Kerjasama, FEB dapat memperluas kerja sama dengan instansi pemerintah, dunia usaha, dunia industri, dan perguruan tinggi lain untuk mendukung pelaksanaan tridarma perguruan tinggi, mendorong keterlibatan dosen secara lebih aktif dalam implementasi program kerja sama sehingga manfaatnya dapat dirasakan secara langsung, meningkatkan koordinasi antarunit melalui forum komunikasi dan kolaborasi rutin untuk mendukung pencapaian target institusi dan melakukan evaluasi berkala terhadap efektivitas pelaksanaan kerja sama agar program yang dijalankan memberikan manfaat optimal bagi dosen dan institusi.

Untuk lebih meningkatkan kualitas sarana dan prasarana maka fakultas harus melakukan revitalisasi saran dan prasarana dengan cara melakukan penggantian sarana yang sudah tidak layak digunakan dan menambah kuantitas sarana dan prasarana dan Pihak

pimpinan harus memberikan perhatian terhadap dosen kerja dosen. Dengan memberikan *reward* sebagai apresiasi pelayanan prima yang diberikan kepada dosen serta memberikan *punishment* atas pelanggaran yang dilakukan guna perbaikan dimasa yang akan datang. Selanjutnya, hasil Kerjasama yang ada harus lebih di manfaaat oleh fakultas untuk kegiatan tridharma perguruan tinggi.

Meskipun seluruh aspek telah memperoleh kategori "Cukup Puas", beberapa indikator masih memerlukan perhatian untuk ditingkatkan, terutama yang berkaitan dengan kualitas sarana dan prasarana, sistem penghargaan terhadap kinerja dosen, peningkatan kesejahteraan, pengembangan karier akademik, serta optimalisasi mekanisme penyelesaian permasalahan dan penguatan jejaring kerja sama.

Secara keseluruhan, hasil survei ini menunjukkan bahwa Fakultas Ekonomi dan Bisnis telah berhasil menciptakan lingkungan kerja yang mendukung pelaksanaan tridharma perguruan tinggi, namun tetap perlu melakukan perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*) melalui peningkatan kualitas layanan, fasilitas, dan tata kelola organisasi. Langkah-langkah tersebut diharapkan dapat meningkatkan kepuasan dosen sekaligus mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan strategis fakultas di masa mendatang.

BAB III

KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan hasil kuesioner yang telah dikumpulkan tentang Kualitas layanan FEB oleh Dosen Tetap pada tahun 2025, maka dapat disimpulkan bahwa:

1. Aspek Tugas Pokok diperoleh skor sebesar 4,65 dengan kriteria Cukup Memuaskan.
2. Aspek Sarana dan Prasarana diperoleh skor sebesar 4,10 dengan kriteria Cukup Memuaskan.
3. Aspek Hubungan dengan Pimpinan diperoleh skor sebesar 4,07 dengan kriteria Cukup Memuaskan.
4. Aspek Hak Dosen diperoleh skor sebesar 4,24 dengan kriteria Cukup Memuaskan.
5. Aspek Kepedulian FEB diperoleh skor 4,31 dengan kriteria Cukup Memuaskan.
6. Aspek Kerjasama diperoleh skor 4,12 dengan kriteria Cukup Memuaskan.

Berdasarkan hasil kesimpulan survei kualitas layanan FEB oleh Dosen Tetap tahun 2025, maka saran yang dapat diberikan adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana pendukung kegiatan akademik, khususnya pada fasilitas yang memperoleh penilaian relatif rendah, seperti kebersihan dan kelayakan toilet, pengembangan koleksi perpustakaan, peningkatan kualitas akses internet, penyediaan fasilitas kesehatan, serta penataan area parkir agar lebih nyaman dan memadai.
2. Memperkuat sistem penghargaan dan pembinaan kinerja dosen melalui mekanisme yang transparan, objektif, dan berbasis capaian kinerja, sehingga dapat meningkatkan motivasi, produktivitas, dan rasa keadilan di lingkungan fakultas.
3. Meningkatkan kesejahteraan dan pengembangan karier dosen, antara lain melalui evaluasi sistem remunerasi, perluasan kesempatan studi lanjut, dukungan terhadap jabatan fungsional, serta peningkatan akses terhadap program pelatihan, seminar, dan sertifikasi profesi.
4. Mengoptimalkan mekanisme penyelesaian permasalahan dan komunikasi internal, sehingga dosen memperoleh dukungan yang cepat dan efektif dalam menghadapi kendala akademik maupun administratif yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas tridarma perguruan tinggi.
5. Memperluas dan memperkuat jejaring kerja sama dengan berbagai mitra eksternal, baik instansi pemerintah, dunia usaha dan dunia industri, maupun perguruan tinggi lain, sehingga dapat membuka lebih banyak peluang penelitian, pengabdian kepada masyarakat, peningkatan kompetensi dosen, dan pengembangan institusi.
6. Melaksanakan survei kepuasan dosen secara berkala dan berkesinambungan sebagai bagian dari siklus penjaminan mutu internal. Hasil survei hendaknya dianalisis secara komprehensif dan ditindaklanjuti melalui program kerja yang terukur agar terjadi peningkatan kualitas layanan dari tahun ke tahun.

Lampiran 1: Instrumen Formal

Instrumen Kuisisioner Kepuasan Dosen Tetap Terhadap Layanan FEB

A. Tujuan dan Petunjuk

1. Tujuan

Survey ini dilaksanakan dalam rangka peningkatan kualitas layanan FEB terhadap dosen tetap. Melalui usaha peningkatan layanan ini, kami berharap kualitas kerja para dosen di FEB akan mengalami kemajuan. Oleh karena itu, kami mohon kepada Bapak/Ibu agar meluangkan waktunya sekitar 5 sampai 10 menit untuk mengisi survey ini. Atas partisipasi Bapak/Ibu, kami ucapkan terimakasih.

2. Petunjuk

Berilah penilaian terhadap FEB berdasarkan pengetahuan, pandangan, dan pengalaman Bapak/Ibu selama berkerja di FEB dengan cara memilih (meng-klik) salah satu angka di dalam rentang skor yang tersedia (1 - 5) tentang hal-hal di setiap pertanyaan atau pernyataan yang ada. Skor penilaian dari 1 sampai 5 berarti:

1 = (dilaksanakan dengan) Sangat Tidak Baik

2 = (dilaksanakan dengan) Tidak Baik

3 = (dilaksanakan dengan) Baik

4 = (dilaksanakan dengan) Cukup Baik

5 = (dilaksanakan dengan) Sangat Baik

B. Data Responden

1.	Nama Lengkap (Tanpa Gelar)	
2.	NIDN	
3.	Jabatan Fungsional	
4.	Program Studi	
5.	Masa Kerja di FEB	

C. Evaluasi

No	Aspek dan Poin Yang Dievaluasi	Rentang Nilai				
A. Tugas Pokok						
1.	Dosen di FEB mampu mata kuliah sesuai dengan kompetensi.	1	2	3	4	5
2.	Dosen mengajar minimal 12 sks setiap semester.	1	2	3	4	5
3.	Dosen diwajibkan untuk menyediakan silabus/RPS dari mata kuliah yang diampu.	1	2	3	4	5
4.	Dosen diwajibkan mengisi absen dan Berita Acara Perkuliahan untuk setiap pertemuan kuliah.	1	2	3	4	5
5.	Dosen diwajibkan untuk melakukan evaluasi pembelajaran secara objektif dan transparan.	1	2	3	4	5
6.	Dosen diberdayakan untuk menjadi Pembimbing Akademik mahasiswa.	1	2	3	4	5
7.	Dosen diberdayakan untuk menjadi pembimbing dan penguji tugas akhir mahasiswa.	1	2	3	4	5
8.	Dosen diberikan informasi untuk melakukan penelitian.	1	2	3	4	5

9.	Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan penelitian berdasarkan bidang keahliannya sekali dalam satu semester dengan bantuan dana dari FEB atau pihak eksternal.	1	2	3	4	5
10.	Dosen diberi kesempatan untuk membuat buku ajar/handout/modul dan karya ilmiah lainnya.	1	2	3	4	5
11.	Dosen diberi informasi untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat dengan sumber pendanaan internal atau eksternal.	1	2	3	4	5
12.	Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat sekali dalam satu semester dengan bantuan dana internal atau eksternal.	1	2	3	4	5
B. Sarana dan Prasarana						
13.	FEB menyediakan LCD dan laptop untuk pelaksanaan perkuliahan.	1	2	3	4	5
14.	FEB menyediakan ruang kelas yang nyaman untuk proses belajar mengajar dengan jumlah yang memadai.	1	2	3	4	5
15.	FEB menyediakan ruangan yang nyaman dan memadai bagi dosen dalam melayani mahasiswa (bimbingan akademik dan bimbingan skripsi/tugas akhir) dan melakukan kewajiban-kewajiban akademiknya yang lain.	1	2	3	4	5
16.	FEB menyediakan sarana akses internet bagi dosen untuk keperluan pekerjaan.	1	2	3	4	5
17.	FEB menyediakan toilet yang bersih dan memadai.	1	2	3	4	5
18.	FEB menyediakan laboratorium penunjang proses pembelajaran.	1	2	3	4	5
19.	FEB menyediakan perpustakaan dengan koleksi literatur yang memadai.	1	2	3	4	5
20.	FEB menyediakan prasarana parkir yang memadai.	1	2	3	4	5
21.	FEB menyediakan sarana dan fasilitas kesehatan yang memadai.	1	2	3	4	5
C. Hubungan Dengan Pimpinan						
22.	Pimpinan berkomunikasi baik dengan dosen.	1	2	3	4	5
23.	Pimpinan memberikan pengawasan terhadap dosen dalam melakukan tugas-tugasnya.	1	2	3	4	5
24.	Pimpinan memberikan dukungan terhadap pekerjaan dosen.	1	2	3	4	5
25.	Pimpinan memberikan penghargaan dan sanksi terhadap kinerja dosen sesuai dengan aturan yang berlaku.	1	2	3	4	5
26.	Pimpinan memberikan perhatian kepada hasil kerja dosen.	1	2	3	4	5
D. Hak Dosen						
27.	Dosen memperoleh gaji dan pendapatan lain dari tugas-tugas tambahan yang memadai untuk kebutuhan kehidupan.	1	2	3	4	5
28.	Dosen mendapatkan Tunjangan Hari Raya (THR) setiap hari raya Idul Fitri sesuai dengan aturan yang berlaku.	1	2	3	4	5
29.	Dosen diberikan jaminan kesehatan sesuai dengan aturan yang berlaku	1	2	3	4	5
30.	Dosen mendapatkan kesempatan untuk mengikuti kegiatan seminar/pertemuan ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya.	1	2	3	4	5
31.	Dosen diberikan fasilitas dan kemudahan dalam mengurus jabatan fungsional.	1	2	3	4	5
32.	Dosen diberikan kesempatan dan kemudahan untuk mengikuti program Sertifikasi Dosen.	1	2	3	4	5
33.	Dosen berkesempatan untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi dengan mendapatkan bantuan dari pihak internal FEB atau beasiswa dari pihak eksternal.	1	2	3	4	5
34.	Dosen diberikan kesempatan untuk mengikuti seleksi dosen berprestasi setiap tahun.	1	2	3	4	5
E. Kepedulian FEB						
35.	Dosen mendapat bantuan apabila yang bersangkutan dan/atau keluarga ditimpa musibah.	1	2	3	4	5
36.	FEB memberikan solusi atau fasilitas kepada dosen yang mengalami permasalahan atau konflik dalam urusan PBM dan kegiatan lain yang berhubungan dengan pekerjaan.	1	2	3	4	5
F. Kerjasama						
37.	Dosen mendapatkan manfaat dari hasil kerjasama FEB dengan pihak eksternal.	1	2	3	4	5
38.	Terjalin koordinasi/kerjasama antar lembaga/fakultas/program studi/unit di lingkungan FEB	1	2	3	4	5

G. Saran

Tuliskan saran Bapak/Ibu untuk peningkatan layanan FEB terhadap dosen tetap

Lampiran 2: Instrumen (Google Form)

Section 1 of 9

Survey Kepuasan Dosen Tetap Terhadap Layanan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Dharma Andalas (FEB - UNIDHA)

Survey ini dilaksanakan dalam rangka peningkatan kualitas layanan FEB-UNIDHA terhadap dosen tetap. Melalui usaha peningkatan layanan ini, kami berharap kualitas kerja para dosen tetap di FEB-UNIDHA akan mengalami kemajuan. Oleh karena itu, kami mohon kepada Bapak/Ibu agar meluangkan waktunya sekitar 5 sampai 10 menit untuk mengisi survey ini. Atas partisipasi Bapak/Ibu, kami ucapkan terimakasih.

Petunjuk Pengisian

Berilah penilaian terhadap FEB-UNIDHA berdasarkan pengetahuan, pandangan, dan pengalaman Bapak/Ibu selama berkerja di FEB - UNIDHA dengan cara memilih (meng-klik) salah satu angka di dalam rentang skor yang tersedia (1 - 5) tentang hal-hal di setiap pertanyaan atau pernyataan yang ada. Skor penilaian dari 1 sampai 5 berarti:

- 1 = (dilaksanakan dengan) sangat tidak baik
- 2 = (dilaksanakan dengan) tidak baik
- 3 = (dilaksanakan dengan) cukup baik
- 4 = (dilaksanakan dengan) baik
- 5 = (dilaksanakan dengan) sangat baik

Section 2 of 9

Data Responden

Description (optional)

Nama Lengkap (Tanpa Gelar) *

Short answer text

NIDN

Short answer text

Jabatan Fungsional *

1. Belum Ada (Tenaga Pengajar)

2. Asisten Ahli

3. Lektor

4. Lektor Kepala

5. Profesor

Program Studi *

1. Program Studi S1 Manajemen
2. Program Studi Magister Manajemen
3. Program Studi S1 Akuntansi
4. Program Studi D3 Manajemen Perusahaan
5. Program Studi D3 Akuntansi
6. Program Studi S1 Bisnis Digital
7. Program Studi S1 Pariwisata
8. Program Studi D4 Akuntansi Perpajakan

Masa Kerja di FEB - UNIDHA *

1. 0 - 2 tahun
2. 3 - 5 tahun
3. 6 - 10 tahun
4. 11 - 15 tahun
5. 16 tahun lebih

Section 3 of 9

A. TUGAS POKOK

Description (optional)

...

1. Dosen di FEB - UNIDHA mengampu mata kuliah sesuai dengan kompetensi. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

2. Dosen mengajar maksimal 12 sks setiap semester. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

3. Dosen diwajibkan untuk menyediakan silabus/RPS dari mata kuliah yang diampu. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

4. Dosen diwajibkan mengisi absen dan Berita Acara Perkuliahan untuk setiap pertemuan kuliah. *				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
5. Dosen diwajibkan untuk melakukan evaluasi pembelajaran secara objektif dan transparan. *				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
6. Dosen diberdayakan untuk menjadi Pembimbing Akademik mahasiswa. *				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
7. Dosen diberdayakan untuk menjadi pembimbing dan penguji tugas akhir mahasiswa. *				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
8. Dosen diberikan informasi untuk melakukan penelitian. *				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
9. Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan penelitian berdasarkan bidang keahliannya sekali dalam satu semester dengan bantuan dana dari FEB-UNIDHA atau pihak eksternal. *				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
10. Dosen diberi kesempatan untuk membuat buku ajar/handout/modul dan karya ilmiah lainnya. *				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐
11. Dosen diberi informasi untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat dengan sumber pendanaan internal atau eksternal. *				
1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

12. Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat sekali dalam satu semester dengan bantuan dana internal atau eksternal. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

After section 3 Continue to next section

Section 4 of 9

B. SARANA DAN PRASARANA

Description (optional)

13. FEB - UNIDHA menyediakan Smart TV, LCD, dan laptop untuk pelaksanaan perkuliahan. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

14. FEB - UNIDHA menyediakan ruang kelas yang nyaman untuk proses belajar mengajar dengan jumlah yang memadai. *

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

15. FEB - UNIDHA menyediakan ruangan yang nyaman dan memadai bagi dosen dalam melayani mahasiswa (bimbingan akademik dan bimbingan skripsi/tugas akhir) dan melakukan kewajiban-kewajiban akademiknya yang lain. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

16. FEB - UNIDHA menyediakan sarana akses internet bagi dosen untuk keperluan pekerjaan. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

17. FEB - UNIDHA menyediakan toilet yang bersih dan memadai. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

18. FEB - UNIDHA menyediakan laboratorium penunjang proses pembelajaran. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

19. FEB - UNIDHA menyediakan perpustakaan dengan koleksi literatur yang memadai. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

20. FEB - UNIDHA menyediakan prasarana parkir yang memadai. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

21. FEB - UNIDHA menyediakan sarana dan fasilitas kesehatan yang memadai. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

Section 5 of 9

C. HUBUNGAN DENGAN PIMPINAN

Description (optional)

22. Pimpinan berkomunikasi baik dengan dosen. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

23. Pimpinan memberikan pengawasan terhadap dosen dalam melakukan tugas-tugasnya. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

24. Pimpinan memberikan dukungan terhadap pekerjaan dosen. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

25. Pimpinan memberikan penghargaan dan sanksi terhadap kinerja dosen sesuai dengan aturan yang berlaku. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

26. Pimpinan memberikan perhatian kepada hasil kerja dosen. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

Section 6 of 9

D. HAK DOSEN

Description (optional)

27. Dosen memperoleh gaji dan pendapatan lain dari tugas-tugas tambahan yang memadai untuk kebutuhan kehidupan. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

28. Dosen mendapatkan Tunjangan Hari Raya (THR) setiap hari raya Idul Fitri sesuai dengan aturan yang berlaku. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

29. Dosen diberikan jaminan kesehatan sesuai dengan aturan yang berlaku. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

30. Dosen mendapatkan kesempatan untuk mengikuti kegiatan seminar/pertemuan ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

...

31. Dosen diberikan fasilitas dan kemudahan dalam mengurus jabatan fungsional. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

32. Dosen diberikan kesempatan dan kemudahan untuk mengikuti program Sertifikasi Dosen. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

...

33. Dosen berkesempatan untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi dengan mendapatkan bantuan dari pihak internal FEB - UNIDHA atau beasiswa dari pihak eksternal. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

34. Dosen diberikan kesempatan untuk mengikuti seleksi dosen berprestasi setiap tahun. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

After section 6 Continue to next section

Section 7 of 9

E. KEPEDULIAN UNIDHA

Description (optional)

1/2

...

...

35. Dosen mendapat bantuan apabila yang bersangkutan dan/atau keluarga ditimpa musibah. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

36. FEB - UNIDHA memberikan solusi atau fasilitas kepada dosen yang mengalami permasalahan atau konflik dalam urusan PBM dan kegiatan lain yang berhubungan dengan pekerjaan. *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

After section 7 Continue to next section

Section 8 of 9

F. KERJASAMA

Description (optional)

37. Dosen mendapatkan manfaat dari hasil kerjasama FEB - UNIDHA dengan pihak eksternal. *

1 2 3 4 5

38. Terjalin koordinasi/kerjasama antar lembaga/fakultas/program studi/unit di lingkungan FEB - UNIDHA. *

1 2 3 4 5

After section 8 Continue to next section

Section 9 of 9

G. SARAN

Description (optional)

Tuliskan saran bapak/ibu untuk peningkatan layanan FEB - UNIDHA terhadap dosen tetap. *

Long answer text